

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
департамента ветеринарии
Магаданской области

_____ О. В. Рунова

«15» декабря 2016 г.

(прошел обсуждение на заседании общественного совета при департаменте)

**ОТЧЁТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ПЛАНА
противодействия коррупции на 2016 год
в департаменте ветеринарии Магаданской области**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Информация о проведенных мероприятиях
1. Организационные меры по формированию механизмов по противодействию коррупции			
1.1	Публикация информации в СМИ о деятельности департамента по реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции	По мере поступления информации	Публикуется на официальном сайте Правительства Магаданской области в разделе департамента Магаданской области по мере поступления информации
1.2.	Обеспечение доступа граждан, СМИ, общественных организаций к информации о деятельности департамента и учетом ограничений, установленных действующим законодательством	Осуществляется постоянно	Свободный доступ к публикуемой информации в разделе департамента на официальном на сайте Правительства Магаданской области
1.3.	Обеспечение размещения информации по реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции, на сайте	Осуществляется постоянно	Публиковалась по мере поступления

	департамента		
1.4.	Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности в департаменте	Осуществляется постоянно	Информации о фактах коррупции не выявлено
1.5.	Обеспечение действенного функционирования «телефона доверия» по приему сообщений от граждан о коррупционных правонарушениях	Осуществляется постоянно по отдельному графику	Приказом № 22-а от 19 .09.2014 г. организована работа «телефона доверия» для приема сообщений граждан (организаций) по фактам коррупционной направленности
1.6.	Обеспечение проведения приема граждан по вопросам профилактики коррупции в соответствии с установленным графиком	Осуществляется постоянно	Приказом № 22-а от 19 .09.2014 г. утвержден график приема граждан по вопросам профилактики коррупции. На прием в течение года не обращались.
1.7.	Обеспечение проведения телефонных «прямых линий» по вопросам антикоррупционного просвещения граждан, относящимся к сферам деятельности департамента в соответствии с установленным графиком.	В течении года	Приказом № 158-ОСН от 08 декабря 2014 г. утвержден график проведения телефонных «прямых линий» по вопросам антикоррупционного просвещения граждан на 2015-2016 годы.
1.8.	Защита персональных данных государственных гражданских служащих департамента	Осуществляется постоянно	Осуществляется в соответствии с Положением об организации работы с персональными данными государственного гражданского служащего департамента ветеринарии Магаданской области, обеспечении их защиты, ведении личного дела государственного служащего, утвержденного Приказом департамента от 23 марта 2015 г. № 52-ОСН, а также должностным регламентом консультантом по правовой и кадровой работе департамента

1.9.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции департаменте	Осуществляется постоянно	В 2016 году взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции департаменте не осуществлялось
2. Организация деятельности департамента по размещению государственных заказов			
2.1.	Размещение государственных заказов департаментом в строгом соответствии с требованием Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г.	Осуществляется в установленные сроки	Размещены в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г
2.2.	Проверка подготовленной документации на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Осуществляется постоянно	Осуществлялась в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г
3. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики			
3.1.	Своевременное приведение нормативных правовых актов, регулирующих статус департамента ветеринарии Магаданской области, в соответствие с федеральным и областным законодательством	Осуществляется постоянно	В связи с изменениями законодательства Магаданской области внесены изменения в Положение о департаменте ветеринарии Магаданской области, утвержденное Постановлением правительства МО от 09 января 2014 г. № 14-пп
3.2.	Разработка новых и совершенствование действующих правовых актов, направленных на устранение причин и условий, способствующих проявлению коррупции в департаменте ветеринарии Магаданской области	По мере необходимости	Приказом № 151-ОСН от 18 декабря 2015 года утвержден план противодействия коррупции; Приказом № 34-ОСН от 06.05.2016 года внесены изменения в план противодействия коррупции; Приказом № 20-ОСН от 03.03.2016 г. утверждено Положение о порядке сообщения гражданскими служащими департамента ветеринарии о личной

			<p>заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Определено структурное подразделение, в которое направляется уведомление о получении подарка (№87-ОСН от 15.11.2016 г.); внесены изменения в порядок деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Магаданской области и урегулированию конфликта интересов в департаменте ветеринарии Магаданской области», утвержденным Приказом № 58-ОСН от 30 мая 2014 г.</p>
3.3.	<p>Разработка правил и требований по выполнению лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте ветеринарии Магаданской области, своих должностных обязанностей и установление ответственности за их неисполнение (ненадлежащее исполнение)</p>	<p>В сроки, установленные законами и иными нормативными правовыми актами</p>	<p>Исполнялось по мере необходимости в установленные законодательством сроки</p>
3.4.	<p>Проведение семинаров, совещаний на тему противодействия коррупции, организация доведения до государственных гражданских служащих департамента положений законодательства Российской Федерации и Магаданской области о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия.</p>	<p>В течение года, не реже 1 раз в полугодие</p>	<p>В 2016 году проведены семинары на тему противодействия коррупции: «Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Условия заключения трудового договора с бывшими государственными служащими», а также разработаны памятки «Увольнение в связи с утратой доверия» и «Памятка по добросовестному исполнению должностных обязанностей при провокации на получение взятки с целью компрометации»</p>

3.5.	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте ветеринарии	При наличии оснований	Комиссия функционирует в соответствии с «Порядком деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Магаданской области и урегулированию конфликта интересов в департаменте ветеринарии Магаданской области», утвержденным Приказом № 58-ОСН от 30 мая 2014 г.
3.5.1	Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	В течении года	Основания отсутствовали
3.5.2	Обеспечить обсуждение вопроса о состоянии работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в департаменте ветеринарии	В течении года, но не реже 1 раза в год	Обсуждалось на заседании комиссии в 1 квартале
3.6.	Организация своевременного доведения до государственных гражданских служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции,	Постоянно	Информация доводилась по мере внесения изменений

	изменений и дополнений, вносимых в федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты.		
3.7.	Объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений, поступающих в департамент ветеринарии Магаданской области, осуществление мер, направленных на восстановление и (или) защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина	По мере поступления, в установленные законом сроки	Рассмотрение обращений граждан производится в установленные законодательством сроки и в соответствии с «Порядком рассмотрения обращений граждан в департаменте ветеринарии Магаданской области», утвержденным приказом № 48-ОСН от 12 марта 2015 г.
3.8	Контроль за соблюдением государственными гражданскими служащими департамента ветеринарии Магаданской области запретов и ограничений, связанных с прохождением государственной гражданской службы, установленных федеральным законодательством, в том числе уведомления представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе	Постоянно	Проводится постоянно. В 2016 г. двое гражданских служащих в установленном порядке уведомили руководителя департамента о намерении осуществлять иную оплачиваемую работу
3.9	Соблюдение требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, согласно Федеральному закону от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»,	Постоянно	Несоблюдение государственными гражданскими служащими департамента требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов не установлено
3.10	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных правовых актов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных	Постоянно	Проводилась постоянно, коррупциогенных факторов не выявлено. Своевременно вносятся изменения в административные регламенты предоставления услуг.

	факторов и последующего устранения таких факторов		
3.11	Представление руководителю департамента ветеринарии Магаданской области информации, являющейся основанием для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте ветеринарии Магаданской области.	Незамедлительно при обнаружении фактов нарушения лицом, замещающим должность государственной гражданской службы в департаменте ветеринарии Магаданской области, требований к служебному поведению либо наличия у него личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В 2016 году проведено заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в департаменте ветеринарии на основании заявления государственного гражданского служащего о подаче недостоверных сведений об его имуществе за 2015 год.
3.12	Обеспечение представления государственными гражданскими служащими департамента сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего департамента	До 30 апреля	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственными гражданскими служащими департамента представлены в установленные законодательством сроки и размещены в установленном порядке на сайте департамента ветеринарии

3.13.	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности областной гражданской службы в департаменте, и областными гражданскими служащими требований к служебному поведению, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности областной гражданской службы, ограничений при заключении ими после ухода с областной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	Постоянно	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности областной гражданской службы в департаменте, и областными гражданскими служащими требований к служебному поведению, а также сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности областной гражданской службы, ограничений при заключении ими после ухода с областной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами проводился постоянно, нарушений не выявлено
3.14	Проведение проверки представленных государственными гражданскими служащими департамента сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего департамента	При наличии оснований	В 2016 году проведено 13 проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственного гражданского служащего департамента. В ходе проверки нарушений не выявлено. Одна проверка проведена по заявлению гражданского служащего, проведено заседание комиссии.
3.15	Организация и обеспечение работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	По мере необходимости	В 2016 г. в кадровый резерв департамента ветеринарии по результатам проведенного конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы и включения в кадровый резерв не включены, так как не было подано заявлений.
3.16.	Обеспечение прохождения повышения		В 2016 году повышение квалификации по

	квалификации государственными гражданскими служащими департамента, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В течении года	теме противодействия коррупции прошел 1 государственных гражданских служащих департамента
3.17.	Предоставление информации о деятельности департамента ветеринарии Магаданской области	Постоянно	Осуществлялось в течении года на сайте
3.18.	Оформление информационных материалов, в которых должны быть отражены сведения о структуре органа исполнительной власти Магаданской области, его функциональном назначении, о реализуемых мерах по противодействию коррупции, а также размещение административных регламентов исполнения государственных функций, времени приема руководством граждан, порядка обжалования действий должностных лиц, сведений о доходах государственных гражданских служащих и членов их семей, подлежащих размещению в соответствии с законодательством РФ и Магаданской области и иная информация, подлежащая размещению на официальном сайте департамента.	По мере необходимости	Вся указанная информация актуализируется и размещается на официальном сайте департамента ветеринарии ответственным лицом по мере поступления и в сроки, определённые приказом № 121-ОСН от 28.10.2015 г. «Об определении ответственных лиц»
3.19.	Организация и проведение аттестации областных гражданских служащих в целях определения соответствия областного гражданского служащего замещаемой должности на основе оценки его профессиональной деятельности, в том числе с учетом его осведомленности в части требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».	По отдельному плану	В 29 апреля 2016 г. аттестацию успешно прошли 4 государственных гражданских служащих департамента, 20 декабря также состоится аттестация 5-ти госслужащих департамента
3.20.	Контроль за использованием имущества,	Постоянно	Проводился постоянно, нарушений не

	закрепленного за департаментом, бюджетных средств		выявлено
3.21	Обеспечение эффективного взаимодействия по вопросам антикоррупционной деятельности с институтами гражданского общества, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	По мере необходимости	Проводилось в течении года, в том числе с общественным советом при департаменте
3.21.1	Разработать с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению служащими департамента и работниками ОГБУ «СББЖ «Магаданская» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	До конца года	Разработаны методические рекомендации.
3.22	Размещение сведений о вакансиях гражданской службы, замещение которых осуществляется на конкурсной основе, на Федеральном портале управленческих кадров gossiuzhba.gov.ru	По мере необходимости	Размещено в установленные сроки ответственным лицом, определенным приказом № 36-ОСН от 03 марта 2015 г.
3.23	Установление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей государственной гражданской службы в департаменте	В течении года	В соответствии с действующим законодательством
3.24	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими департамента ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей, формированию у них	Постоянно	Меры по соблюдению государственными гражданскими служащими департамента ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей, формированию у них отрицательного отношения к коррупции

	отрицательного отношения к коррупции		принимались в виде разъяснительных бесед, семинаров.
3.25	По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков осуществлять проверку в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Магаданской области и применять соответствующие меры ответственности	При наличии оснований	Оснований для проведения проверки не возникло
3.26	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственными гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них отрицательного отношения к коррупции	Постоянно в течении года	Осуществлялось в течении года
3.27	Организация мониторинга и обобщение практики исполнения установленного порядка сообщения государственными гражданскими служащими департамента о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Ежегодно, до составления отчета об исполнении плана	Проводился в течении года
4. Разработка и реализация планов и мероприятий по противодействию коррупции			
4.1.	Проведение анализа исполнения плана по		Проведен и составлен в установленные сроки

	противодействию коррупции, составление отчета по исполнению плана	Декабрь 2016 года	
4.2.	Разработка плана по противодействию коррупции на 2016 год	до 20 декабря 2015 года	Исполнено
4.3.	Оптимизация предоставления департаментом государственных услуг, а также внедрение в деятельность департамента административных регламентов осуществления государственных функций, предоставления государственных услуг (функций)	В установленные сроки	Разработан Административный регламент предоставления департаментом ветеринарии Магаданской области государственной услуги по осуществлению регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Магаданской области, в который вносятся при необходимости изменения
4.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов департамента на наличие коррупционных факторов	В течении года	Коррупциогенных факторов не выявлено
4.5.	Отражение в средствах массовой информации фактов привлечения к ответственности должностных за использование служебного положения в личных целях	Постоянно, при наличии оснований	Оснований в 2016 году не возникло
4.6.	Осуществление мониторинга публикаций и сообщений в средствах массовой информации о фактах коррупции в департаменте при наличии таковых	В течении года	Информации о фактах коррупции в департаменте в средствах массовой информации в 2016 г. не публиковалось
4.7	Принятие мер по предупреждению коррупции в подведомственной департаменту ветеринарии организации – ОГБУ «Станция по борьбе с болезнями животных «Магаданская», в том числе – консультативная помощь в разработке мер по противодействию коррупции	В течении года	Разработаны методические рекомендации, направлен раздаточный материал по семинару, разработана памятка о мерах по противодействию коррупции
4.7.1	Проведение заседаний с участием должностных лиц, ответственных за организацию антикоррупционной работы в ОГБУ «СББЖ	Два раза в год	Прооведено два заседания при руководителе департамента с лицами, ответственными за противодейсвии коррупции в ОГБУ «СББЖ

	«Магаданская» для заслушивания отчета указанных лиц о принятии мер по предупреждению коррупции в подведомственном учреждении		«Магаданская». Заслушаны отчеты о проделанной работе. Даны рекомендации по разработке плана о мерах предупреждению и противодействию коррупции в подведомственном учреждении на 2017 год. Работа учреждения в сфере противодействия коррупции признана удовлетворительной
5. Привлечение государственных гражданских служащих департамента ветеринарии к участию в обсуждении нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции			
5.1.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в департаменте, повышение результативности и эффективности этой работы	В течении года	Участие гражданских служащих департамента в обсуждении изменений законодательства при проведении семинаров, посвященных противодействию коррупции
6. Стимулирование государственных гражданских служащих департамента к предоставлению информации об известных им случаях коррупционных правонарушений, нарушению требований к служебному поведению, ситуациях конфликтов интересов			
6.1.	Информирование о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционного правонарушения	В течении года	Проведено в виде разъяснительных бесед
6.2.	Разъяснение порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционного правонарушения	В течении года	Все государственные гражданские служащие ознакомлены с Порядком уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений государственных гражданских служащих